

Số 18/QĐ-MNDB

Đàm Hà, ngày 13 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiểm tra thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phòng chống tham nhũng của Hiệu trưởng; Kiểm tra kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc học sinh; Kiểm tra đánh giá kết quả sử dụng tài sản, thiết bị cuối năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐẠI BÌNH

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Công văn số 2637/SGDDT-TTr ngày 22/9/2023 của Sở GDĐT Quảng Ninh về việc hướng dẫn thanh tra, kiểm tra năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ kế hoạch số 04/KH-MNDB ngày 23 tháng 10 năm 2025 của trường Mầm non Đại Bình Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2025 - 2026;

Theo đề nghị của bộ phận Chuyên môn trường Mầm non Đại Bình.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra nội bộ trường học năm học 2025-2026, nội dung kiểm tra như sau: Kiểm tra việc thực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý kiến nghị, phản ánh và phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của Hiệu trưởng; Kiểm tra kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc học sinh; Kiểm tra đánh giá kết quả sử dụng tài sản, thiết bị cuối năm học 2025- 2026.

Thời kỳ kiểm tra: Năm học 2025- 2026.

Thời hạn kiểm tra: 03 ngày, từ ngày 20/4 đến hết ngày 22/4/2026.

*** Đối tượng kiểm tra:** (Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Thành lập Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tại Điều 1 gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Bà Hoàng Thị Tâm - Hiệu trưởng - Trưởng đoàn.
2. Bà Lê Thị Trang - P. Hiệu trưởng - Phó đoàn.
3. Bà Chu Thị Thủy - P. Hiệu trưởng - Thành viên.
4. Bà Hoàng Thị Lưu - P. Hiệu trưởng - Thành viên.
5. Bà Đặng Thị Thơm - P. Hiệu trưởng - Thành viên.

6. Bà Nguyễn Thị Kim Cúc - Tổ trưởng tổ MG 5 tuổi - Thành viên.
7. Bà Lê Thị Hằng - Tổ trưởng tổ NT + MG 3 tuổi - Thành viên.
8. Bà Đặng Đài Loan - BTTND - Thành viên.

Điều 3. Trưởng đoàn kiểm tra có trách nhiệm tổ chức nhiệm vụ kiểm tra theo quy định tại Điều 1 của Quyết định này, Quy định về công tác kiểm tra của Hiệu trưởng trường Mầm non Đại Bình kèm theo Quyết định số 25/QĐ-MNDB ngày 23 tháng 10 năm 2025 của trường mầm non Đại Bình và các quy định pháp luật khác có liên quan. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Đoàn kiểm tra do Trưởng Đoàn phân công.

Điều 4. Các ông (Bà) có tên tại Điều 2 và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: HS./.

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Tâm

DANH MỤC KIỂM TRA THÁNG 4/2026

(Kèm theo QĐ số 18/QĐ-MNĐB ngày 13/4/2026 của Hiệu trưởng trường
Mầm non Đại Bình)

Stt	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Thời gian tiến hành	Người Kiểm tra
1	- Kiểm tra việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý kiến nghị, phản ánh và phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định của Hiệu trưởng.	- Đ/c: Hoàng Thị Tâm	Ngày 20/4	Lê Thị Trang Chu Thị Thủy Hoàng Thị Lưu Lê Thị Hằng Đặng Đài Loan
2	- Kiểm tra kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc học sinh.	- 17/17 nhóm lớp	Ngày 21/4	Hoàng Thị Tâm Lê Thị Trang Chu Thị Thủy Nguyễn Thị Kim Cúc Lê Thị Hằng
3	- Kiểm tra đánh giá kết quả sử dụng tài sản, thiết bị cuối năm học 2025 - 2026.	- 17/17 nhóm lớp	Ngày 22/4	Hoàng Thị Tâm Hoàng Thị Lưu Đặng Thị Thơm Nguyễn Thị Kim Cúc Lê Thị Hằng

